

Nyt job til dig?

Vi har travlt med tal og søger

2 nye medarbejdere:

Revisorassistent &

Godkendt Revisor Cand. merc. aud eller HD(R)

Revisorassistent

Revisionscentret Tønder

Hos os vil du få lov til at udfylde rollen som den stabile revisor/bogholder, der har det gyldne overblik over den enkelte kundes penge, tal og papirarbejde. Du begejstres, når ting går op, og der kan sættes tjek ved opgaver, der bl.a. omfatter bogføring, lønregnskab, små regnskaber og skat for små og mellemstore virksomheder.

Du søger nye udfordringer fra dit nuværende job, eller måske arbejder du freelance i dag, men kunne ønske dig kolleger og en god stilling på 37 timer.

Eksempler på dine opgaver

- Bogføring og gennemgang af kunders bogføring
- Opgørelse og afstemning af moms
- Løn og lønregnskab/lønrefusion
- Udarbejdelse af årsregnskaber for små og mellemstore virksomheder
- Mindre opgaver vedrørende skat

Du er

- Erfaren og dygtig til dit fag
- Omhyggelig af natur
- Interessere i et socialt fællesskab
- Fleksibel i forhold til at din arbejdsdag, idet dette kan foregå ude hos kunderne, men oftest på kontoret på Ribelandevej 37, 6270 Tønder.

Vi tilbyder

- Frihed under ansvar
- En tryk og stabil arbejdsplads
- Gode kolleger og en uformel tone
- Et netværk og et fagligt fællesskab i de 6 Revisionscenter afdelinger, der tæller ca 70 ansatte
- 37 timer - som udgangspunkt, men vi tilgodeser gerne dine behov.

Godkendt Revisor Cand. merc. aud. eller HD(R)

Revisionscentret Tønder

Du vil få dine egne kunder og indgå i et spændende og udviklende samarbejde med kollegerne her i huset. Ydermere har vi i de 6 Revisionscenter afdelinger et fagligt fællesskab, der tæller ca 70 ansatte. Du vil få stor indflydelse på din hverdag, og du vil bl.a. stå for udarbejdelse af regnskaber og budgetter i et tæt og rådgivende samarbejde med en bredt sammensat kundekreds. Grib din chance for en ny karrieremulighed.

Eksempler på dine opgaver

- Selvstændig varetagelse af regnskabs- og revisionsopgaver
- Kundemøder med stor faglig og kompetent rådgivning og relevantopfølgning af disse
- Udarbejdelse af budgetter mv
- Assistance ved omstruktureringer og generationsskifte i virksomheder
- Skatteopgaver

Du er

- Faglig ambitiøs, erfaren og dygtig til dit fag. Nysgerrig på at lære nyt og udvikle dit og firmaets potentiale
- Interessere i at spille en stor rolle i en mindre virksomhed - frem for en lille rolle i en stor virksomhed.
- God til at kommunikere svært stof på en lettilgængelig måde

Vi tilbyder

- Fine karrieremuligheder i en selvstændig fleksibel stilling med spændende kunder og gode kolleger.

Kontakt os:

Vi ser frem til at høre fra dig.
Send din ansøgning senest til Helen Lisby på mail til hl@revisor.dk eller ring på 7472 3636, hvis du gerne vil høre mere.

www.revisor.dk



Tal med os