

## Nyt job til dig?

# Vi har travlt med tal og søger 2 nye medarbejdere.

### Revisorassistent

#### Revisionscentret Tønder

Hos os vil du få lov til at udfylde rollen som den stabile revisor/bogholder, der har det gyldne overblik over den enkelte kundes penge, tal og papirarbejde.

Du begejstres, når ting går op, og der kan sættes tjek ved opgaver, der bl.a. omfatter bogføring, lønregnskab, små regnskaber og skat for små og mellemstore virksomheder.

Du søger nye udfordringer fra dit nuværende job, eller måske arbejder du freelance i dag, men kunne ønske dig kolleger og en god stilling. Vi søger det rette match, og er derfor fleksible mht. timetal og ansættelsesvilkår, stillingen kan variere fra 25 til 37 timer pr. uge.

#### Eksempler på dine opgaver

- Bogføring og gennemgang af kunders bogføring
- Opgørelse og afstemning af moms
- Løn og lønregnskab/lønrefusion
- Udarbejdelse af årsregnskaber for små og mellemstore virksomheder
- Mindre opgaver vedrørende skat

#### Du er

- Som revisorassistent er du erfaren og dygtig til dit fag - har fortsat lyst til at lære nyt
- Omhyggelig af natur
- Interesseret i et socialt fællesskab
- Fleksibel i forhold til at din arbejdsdag, idet dette kan foregå ude hos kunderne, men oftest på kontoret på Ribelandevej 37, 6270 Tønder.

#### Vi tilbyder

- Frihed under ansvar
- En tryk og stabil arbejdsplads
- Gode kolleger og en uformel tone
- Et netværk og et fagligt fællesskab i de 6 Revisionscenter afdelinger, der tæller ca 80 ansatte
- En fleksibel stilling mht. timetal og ansættelsesvilkår. Timetal kan variere fra 25 til 37 pr. uge.

### Godkendt Revisor Cand. merc. aud. eller HD(R)

#### Revisionscentret Tønder

Du vil få dine egne kunder og indgå i et spændende og udviklende samarbejde med kollegerne her i huset.

Ydermere har vi i de 6 Revisionscenter afdelinger et fagligt fællesskab, der tæller ca 80 ansatte.

Du vil få stor indflydelse på din hverdag, og du vil bl.a. stå for udarbejdelse af regnskaber og budgetter i et tæt og rådgivende samarbejde med en bredt sammensat kundekreds. Grib din chance for en ny karrieremulighed.

#### Eksempler på dine opgaver

- Selvstændig varetagelse af regnskabs- og revisionsopgaver
- Kundemøder med stor faglig og kompetent rådgivning og relevantopfølgning af disse
- Udarbejdelse af budgetter mv
- Assistance ved omstruktureringer og generationsskifte i virksomheder
- Skatteopgaver

#### Du er

- Faglig ambitiøs, erfaren og dygtig til dit fag. Nysgerrig på at lære nyt og udvikle dit og firmaets potentiale
- Interesseret i at spille en stor rolle i en mindre virksomhed - frem for en lille rolle i en stor virksomhed.
- God til at kommunikere svært stof på en lettilgængelig måde

#### Vi tilbyder

- Fine karrieremuligheder i en selvstændig fleksibel stilling med spændende kunder og gode kolleger.
- Vi søger det rette match, og er derfor fleksible mht. timetal og ansættelsesvilkår, stillingen kan variere fra 25 til 37 timer pr. uge.

## Kontakt os:

Vi ser frem til at høre fra dig.  
Send din ansøgning til Helen Lisby på  
mail til [hl@revisor.dk](mailto:hl@revisor.dk) eller ring på 7472 3636,  
hvis du gerne vil høre mere.

[www.revisor.dk](http://www.revisor.dk)



**Tal med os**